

راهنمای ورود به سامانه اسکای روم

- ۱- رایانه خود را به شبکه اینترنت متصل می نماییم .
- ۲- نصب آخرین نسخه مرورگر GOOGLE CHROME
برای دریافت از سایت گوگل می توانیم استفاده و دانلود نماییم .
- ۳- ابتدا آدرس مربوط به کلاس آنلاین را در مرورگر GOOGLE CHROME وارد و دگمه enter را می زنیم .
- ۴- در صورت داشتن اطلاعات حساب کاربری شناسه کاربری و گذر واژه را وارد می نماییم .
- ۵- در صورت ورود به عنوان مهمان گزینه مهمان را انتخاب کرده سپس در قسمت نام نمایشی نامی را جهت نمایش در برنامه که باید ۳ حرف یا بیشتر باشد را تایپ نموده و سپس بر روی گزینه تایید کلیک می نماییم .
- ۶- سپس برای خروج بر روی منو کلیک سپس خروج را می زنیم .

جهت مشاهده ویدیوی آموزشی بر روی لینک ذیل کلیک نمایید :

<https://www.skyroom.online/pages/web-app-help/room-login>

نکات مهم:

بیشتر اوقات شما نمی توانید قبل از شروع رویداد به اتاق مربوطه وارد شوید و پس از دریافت پیغام "اپراتور هنوز وارد نشده است" در صف ورود قرار خواهید گرفت و به محض ورود اپراتور، به صورت خودکار به اتاق هدایت خواهید شد. این محدودیت از سوی برگزارکننده رویداد اعمال می شود.

در صورتی که ظرفیت اتاق تکمیل شده باشد به هنگام ورود با پیغام خطا مواجه می شوید و می بایست موضوع را از برگزار کننده رویداد پیگیری نمایید.

برخی حساب های کاربری اختصاصی هستند و تنها یک نفر می تواند به صورت همزمان از آن استفاده نماید. در صورتی که به هنگام ورود به اتاق با پیام خطای "شما نمی توانید با این کد کاربری دوباره وارد شوید." مواجه شدید، به این معنی است که شخص دیگری با اطلاعات حساب کاربری شما وارد اتاق شده است.

وقتی برای اولین بار وارد محیط اسکای روم می شوید، مرورگر شما برای استفاده از میکروفون و وبکم شما کسب اجازه می نماید. توصیه می کنیم با کلیک روی دکمه Allow دسترسی لازم را به مرورگر خود بدهید تا بتوانید از این ابزارها به هنگام نیاز استفاده نمایید.

ارتباط نوشتاری

پنجره گفتگو جهت ارتباط نوشتاری (چت) میان کاربران پیش بینی شده است. شما می توانید پیام خود را در کادر پایین این پنجره تایپ نموده و با کلیک بر روی دکمه ارسال یا فشردن کلید Enter آن را برای سایر کاربران ارسال کنید.

جهت مشاهده ویدیوی آموزشی بر روی لینک ذیل کلیک نمایید :

<https://www.skyroom.online/pages/web-app-help/text-chat-guide>

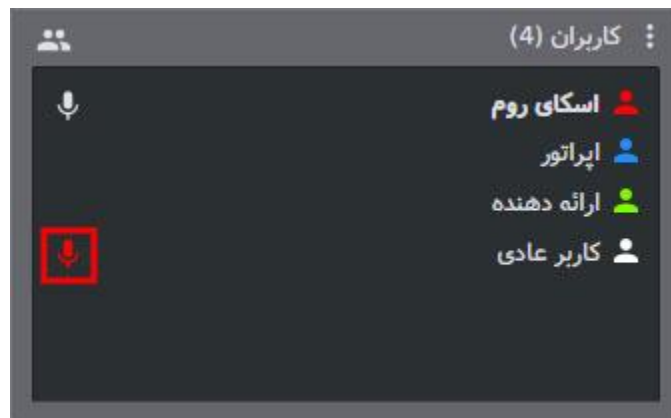
ارتباط صوتی

در صورت تمایل برای برقراری ارتباط صوتی می بایست با کلیک بر روی میکروفون ، آن را فعال کنید .خط سبز زیر علامت میکروفون نشان از فعال بودن میکروفون شماست . همچنین برای غیرفعال کردن میکروفون می توانید با کلیک دوباره بر روی آیکون میکروفون و یا با کلیک سخت افزاری از روی دستگاه و یا میکروفون اکسترنال خود این کار را انجام دهید.

فعال کردن امکان ارتباط صوتی برای سایر کاربران :

برای فعال کردن میکروفون سایر کاربرها میتوانید همانند شکل زیر از آیکون میکروفون که جلوی اسم هر کاربر قرار داده شده است استفاده

توجه داشته باشید که برای داشتن این امکان باید دارای دسترسی سطح اپراتور باشید.



لازم به ذکر است که پس از فعال کردن میکروفون کاربران توسط شما کاربر مورد نظر نیز باید مجوز استفاده از میکروفون دستگاه خود را به اسکای روم بدهد.



نکات مهم:

به دلایل زیر ممکن است با کلیک روی دکمه میکروفون، ارتباط صوتی شما برقرار نشود و همچنان میکروفون شما در حالت غیرفعال (خط خورده) باقی بماند:

- مرورگر شما مجوز لازم برای دسترسی به میکروفون شما را نداشته باشد.
- سرعت اینترنت شما کمتر از حد لازم باشد.
- میکروفون شما به صورت سخت افزاری نصب نباشد یا مشکل داشته باشد.
- درایورهای نرم افزاری میکروفون شما نصب نباشد.
- بهتر است هنگامی که قصد صحبت کردن ندارید با کلیک روی دکمه میکروفون آن را غیرفعال کنید (خط خورده) تا ضمن پیشگیری از پخش صدای شما به صورت ناخواسته در اتاق، از مصرف ترافیک خود و افزایش پهنای باند مصرفی سایر کاربران جلوگیری کنید.
- در صورت استفاده از لپ تاپ، تبلت یا تلفن هوشمند می توانید از میکروفون داخلی این دستگاه ها استفاده نمایید.

- کیفیت ارتباط صوتی شما رابطه مستقیم با کیفیت میکروفون شما دارد. از این رو توصیه می کنیم از میکروفون های با

کیفیت و یا هندزفری تلفن های همراه معتبر استفاده نمایید.

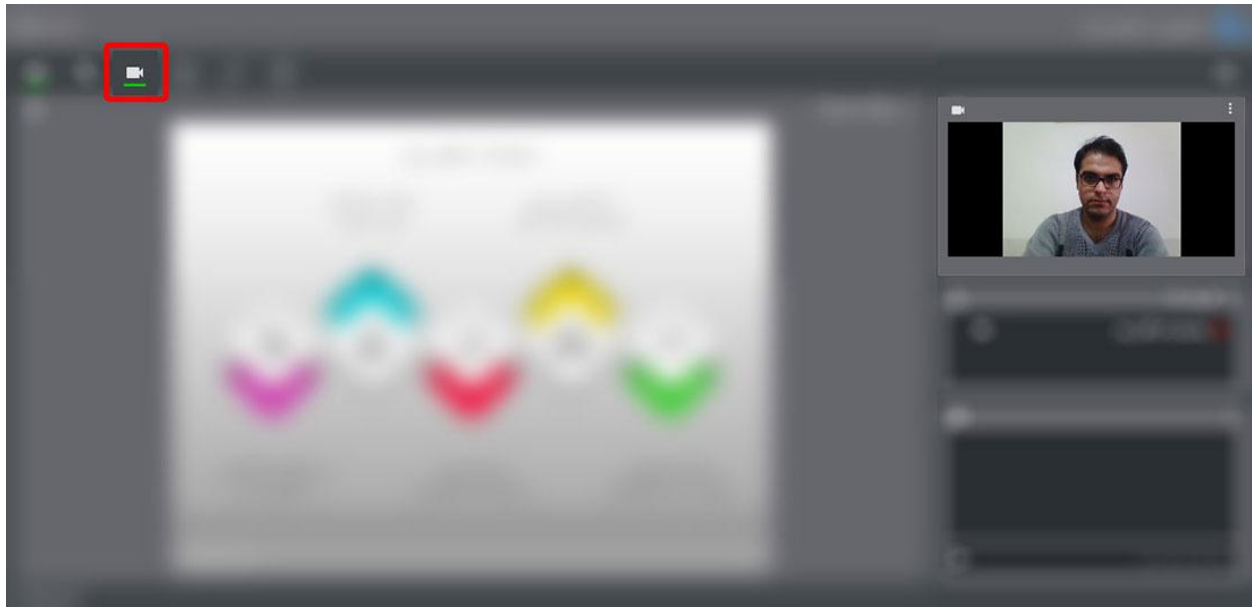
- جهت مشاهده ویدیوی آموزشی بر روی لینک ذیل کلیک نمایید :

<https://www.skyroom.online/pages/web-app-help/voice-chat-guide>

ارتباط تصویری :

در صورتی که شما نقش ارایه دهنده یا اپراتور را داشته باشید می توانید از طریق وبکم با سایر کاربران ارتباط دیداری (تصویری) برقرار نمایید. برای این منظور کافیست بر روی دکمه وبکم که در نوار ابزار قرار دارد کلیک کنید تا خطی سبز رنگ زیر آن نمایش داده شود. در این حالت وبکم شما فعال شده و تصویر شما به صورت عمومی در محیط اتاق برای تمامی کاربران پخش می گردد. در پنجره کاربران، مقابل نام کاربرانی که وبکم آن ها فعال است یک آیکون ویدیو نمایش داده می شود. با کلیک مجدد روی آیکون وبکم می توانید آن را متوقف کنید.





در صورتی که این دکمه در نوار ابزار شما وجود ندارد، نقش شما کاربر عادی بوده و می بایست از طریق بخش گفتگو درخواست خود را برای فعالسازی میکروفون به اپراتور اعلام نمایید.

نکات مهم:

به دلایل زیر ممکن است با کلیک روی دکمه وبکم، ارتباط تصویری شما برقرار نشود و همچنان وبکم شما در حالت غیرفعال باقی بماند:

- مرورگر شما مجوز لازم برای دسترسی به وبکم شما را نداشته باشد.
- سرعت اینترنت شما کمتر از حد لازم باشد.
- وبکم شما به صورت سخت افزاری نصب نباشد یا مشکل داشته باشد.
- درایورهای نرم افزاری وبکم شما نصب نباشد.
- با توجه به اینکه ارتباط تصویری نیازمند اینترنت پرسرعت تری می باشد، بهتر است در موارد غیرضروری تصویر خود را قطع کنید تا از مصرف ترافیک خود و افزایش پهنای باند مصرفی سایر کاربران جلوگیری نمایید.
- در صورت استفاده از لپ تاپ، تبلت یا تلفن هوشمند می توانید از وبکم داخلی این دستگاه ها استفاده نمایید.

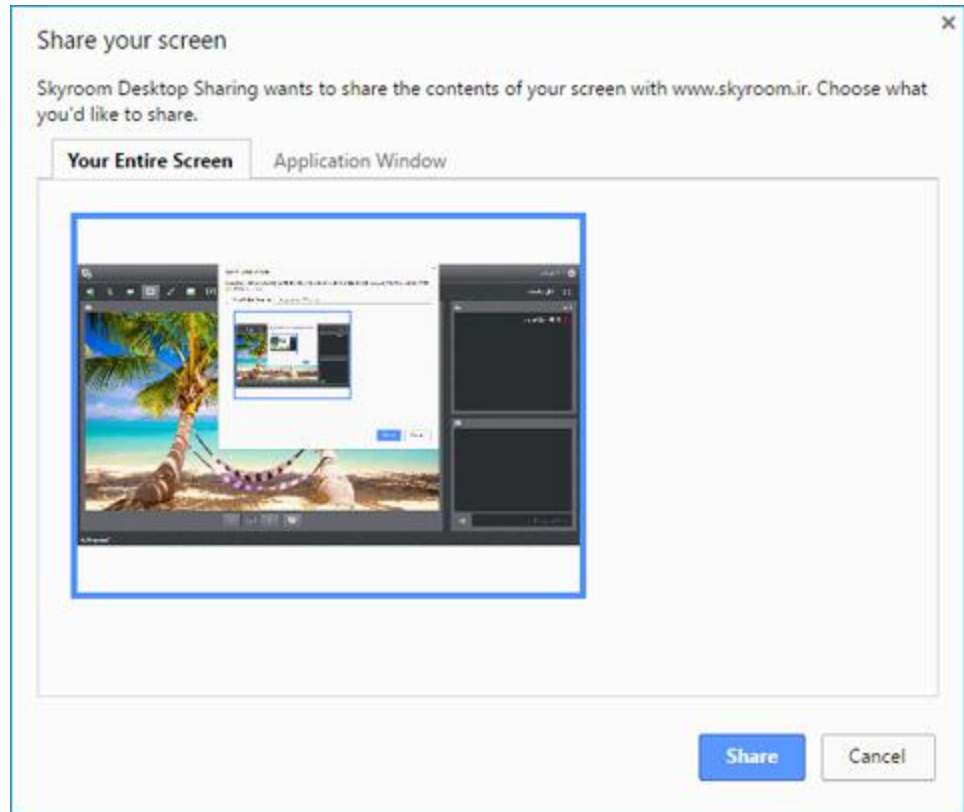
- کیفیت ارتباط تصویری شما رابطه مستقیم با کیفیت وبکم شما دارد. از این رو توصیه می کنیم از وبکم های جانبی استفاده نمایید.

- جهت مشاهده ویدیوی آموزشی بر روی لینک ذیل کلیک نمایید :

<https://www.skyroom.online/pages/web-app-help/video-chat-guide>

اشتراک صفحه

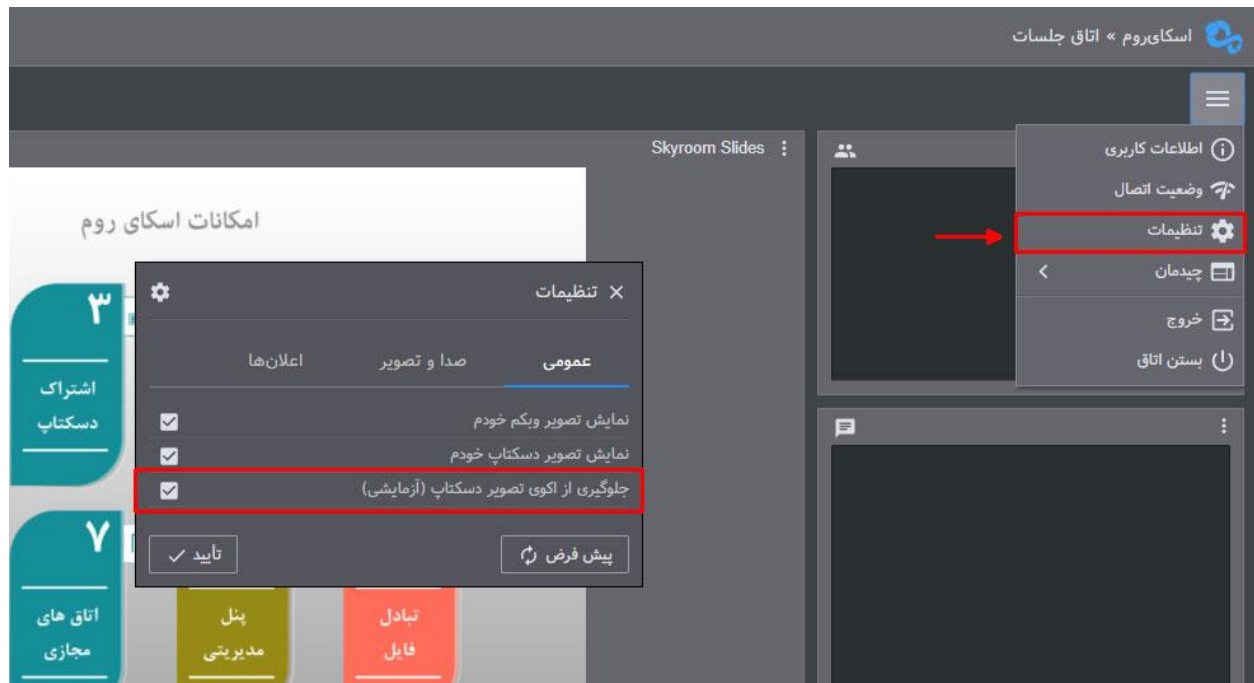
با کلیک روی دگمه "اشتراک صفحه" پنجره جدیدی به شما نمایش داده می شود. در این پنجره ۲ سربرگ وجود دارد. با انتخاب تنها گزینه موجود در سربرگ اول تمام دسکتاپ شما به اشتراک گذاشته می شود و سایر کاربران شاهد تمامی فعالیت های شما بر روی رایانه تان خواهند بود. برای آغاز اشتراک گذاری روی دکمه "Share" کلیک کنید.



YOUR Entire Screen کل صفحه نمایش شما را به عموم کاربران نمایش می دهد و در **application window** پنجره های فعال نمایش داده می شود . دقت داشته باشید برنامه هایی که در حالت **minimize** باشند در این لیست نمایش داده نمی شوند. با انتخاب هر یک از پنجره های نمایش داده شده در این لیست، تنها تصویر همان برنامه به اشتراک گذاشته می شود و کاربران نمی توانند سایر فعالیت های شما را در محیط سیستم عامل ببینند. به عنوان مثال اگر تنها یک صفحه **PDF** را از این طرق به اشتراک بگذارید، کاربران تنها تصویر همان پنجره را مشاهده خواهند کرد در حالی که شما می توانید در رایانه خود با سایر برنامه ها کار کنید. پس از انتخاب پنجره مورد نظر بر روی دکمه **"Share"** کلیک کنید تا اشتراک گذاری تصویر آغاز شود.

در این حالت چنانچه بعد از به اشتراک گذاری به صفحه اسکای روم بازگردید، تصویر به صورت تودرتو، که اصطلاحاً به آن اکوی تصویر گفته می شود، دیده می شود. این حالت اشکالی را در رایانه شما به وجود نخواهد آورد و در صورتی که به صفحه مورد نظر (غیر از صفحه اسکای روم) برگردید این حالت برای کاربران رفع خواهد شد.

همچنین می‌توانید برای رفع این حالت از قسمت منوی اتاق بر روی تنظیمات کلیک کنید و در سربرگ عمومی گزینه «جلوگیری از اکوی تصویر دسکتاپ» را فعال کنید.



با کلیک دوباره روی آیکون اشتراک صفحه می‌توانید آن را متوقف کنید.

نکات مهم:

سرعت آپلود اینترنت شما برای به اشتراک گذاری صفحه می بایست بیش از ۳۰۰ kb/s باشد

برای به اشتراک گذاری فایل های پاورپوینت در حالت اسلاید (تمام صفحه) باید از حالت اشتراک تمام صفحه

استفاده کنید.

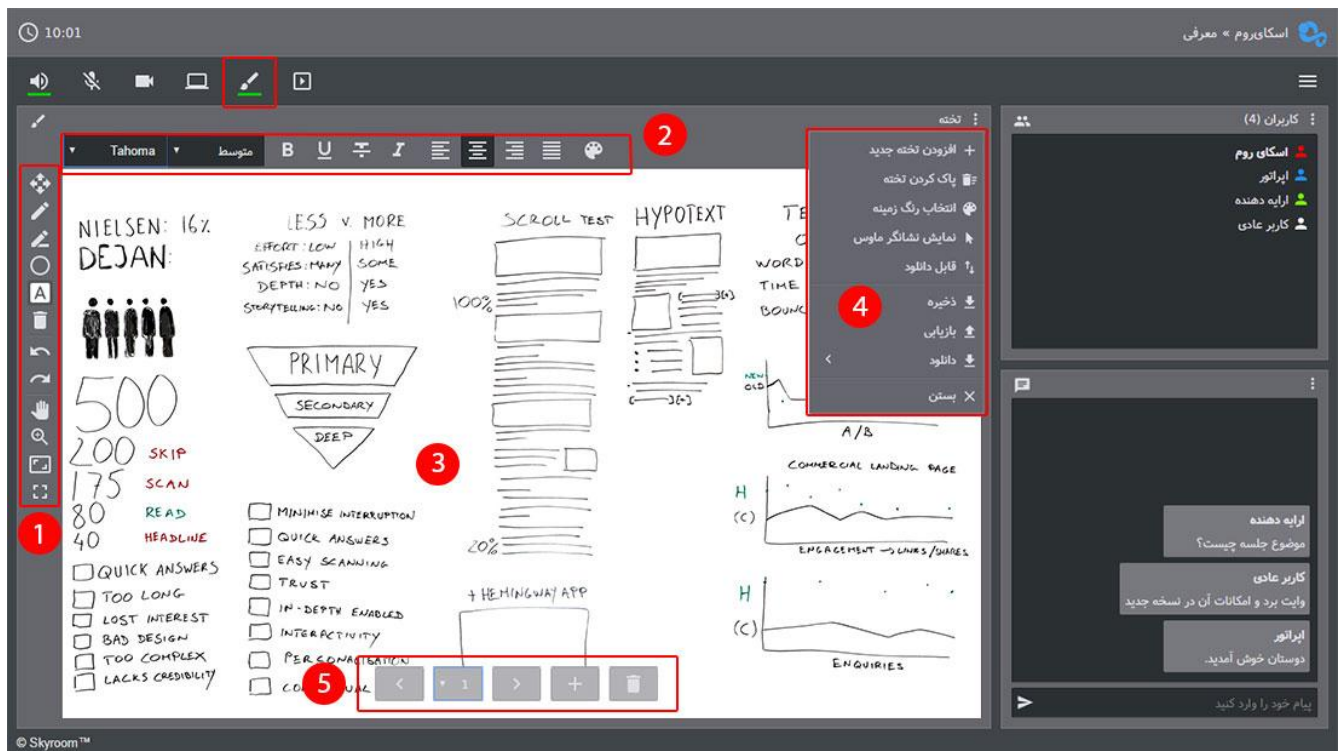
اشتراک صفحه بر روی گوشی موبایل و تبلت قابل استفاده نیست.

<https://www.skyroom.online/pages/web-app-help/desktop-sharing-guide>

وایت برد (whiteboard)

محل قرار گیری و فعال کردن

در صورتی که شما نقش ارایه دهنده یا اپراتور را داشته باشید می توانید برای ارایه محتوای نوشتاری با استفاده از قلم نوری از ابزار وایت برد استفاده کنید. برای این منظور در محیط برنامه کافی است روی آیکون مربوطه در نوار ابزار کلیک نمایید. بهتر است در این حالت ابزارهای اشتراک دسکتاپ و نمایش اسلاید غیرفعال باشند تا محیط بیشتری برای استفاده از وایت برد را در اختیار داشته باشید. در ستون سمت چپ ابزار وایت برد، لیست ابزارها و امکانات فراهم شده نمایش داده شده اند.



- در این قسمت ابزار های تخته وایت برد که شامل قلم - مارکر - اشکال هندسی - نوشته و حذف کردن و برخی ابزارهایی که مربوط به تنظیم صفحه میباشند در اختیار شما قرار گرفته اند . بسته به موضوع رویداد شما ، میتوانید از هر کدام از ابزار های اشاره شده استفاده نمایید.به عنوان مثال ابزار نوشته امکانی است برای قرار دادن متن دلخواه و ابزار حذف برای پاک کردن خط و یا نوشته مورد نظر.

- تنظیمات مربوط به ابزار های تخته در این قسمت نمایش داده شده اند که با کلیک بر روی هر ابزار تنظیمات متفاوتی در این قسمت بسته به ابزار ، نمایش داده می شود.به عنوان مثال برای ابزار قلم ، اندازه قلم و رنگ آن و برای ابزار نوشته ، فونت و سایر امکانات نوشتاری از موارد نمایشی در این قسمت هستند.

- در این قسمت تخته اصلی قرار دارد و شما میتوانید بسته به نیاز خود به رایبه محتوا بپردازید . تغییرات اعمالی شما بر روی تخته برای همه کاربران نمایش داده می شود.استفاده از تخته های متعدد برای رایبه مطلب امری ایده آل است.

- "منوی" تخته در این قسمت نمایش داده شده است. این منو شامل گزینه های مختلفی میباشد که در زیر به آنها اشاره شده است..

- افزودن تخته جدید: افزودن تخته های جدید برای ارایه مطالب بصورت جداگانه
- پاک کردن تخته: پاک شدن کل تخته بدون نیاز به ابزار حذف
- انتخاب رنگ زمینه: در این قسمت رنگ پس زمینه هر تخته را میتوانید جداگانه انتخاب نمایید
- نمایش نشانگر موس
- قابل دانلود: قابلیت دانلود تخته مورد نظر را برای سایر کاربران فعال یا غیر فعال میشود
- ذخیره: تخته مورد نظر بر روی دستگاه شما بصورت فایل ذخیره میگردد این گزینه مکمل گزینه بعدی (بازیابی) میباشد بدین صورت که مدرس میتواند تمام محتوای تخته خود را ذخیره کرده و در جلسه بعدی همان محتوا را دوباره بازیابی و استفاده نماید
- بازیابی: پس از ذخیره با این گزینه میتوانید تخته مورد نظر خود را از روی دستگاه شخصی خودتان در محیط اسکای روم بازیابی نمایید
- دانلود: دانلود تخته بصورت تکی و چندتایی در قالب عکس و با فرمت PNG
- بستن

- -به منظور جابجا شدن بین تخته ها و یا حذف کردن تخته مورد نظر از این ابزار استفاده می شود. همچنین می توانید تخته جدیدی را نیز از این قسمت به تخته های خود اضافه نمایید.

<https://www.skyroom.online/pages/web-app-help/whiteboard-guide>

مدیریت فایل ها از داخل اتاق

برای نمایش اسلاید و پخش مدیا (صوتی و تصویری) در حین برگزاری رویدادهای خود می توانید پس از ورود به

اتاق فایل های مورد نظر خود را بارگذاری کنید.

نکات مهم

فایل ها یکبار در سرور بارگذاری شده و در پنل مدیریتی نیز قرار می گیرند و می توان در رویدادهای بعدی نیز از آن ها استفاده نمود.

برای بارگذاری فایل ها حجم مجاز سرویس خود را در نظر بگیرید.

بهتر است فایل های پاور پوینت (ppt و pptx) به صورت pdf ذخیره و بارگذاری شود تا در هنگام نمایش اسلاید در اتاق ، فونت های فارسی با مشکل مواجه نشود.

مدیریت فایل

طبق تصویر زیر برای مشاهده پنجره "مدیریت فایل" : ۱- بر روی دکمه مدیریت فایل در قسمت نوار ابزار ها کلیک کنید ۲- در این قسمت پنجره مدیریت فایل را مشاهده می کنید که شامل دکمه های زیر است :

حذف

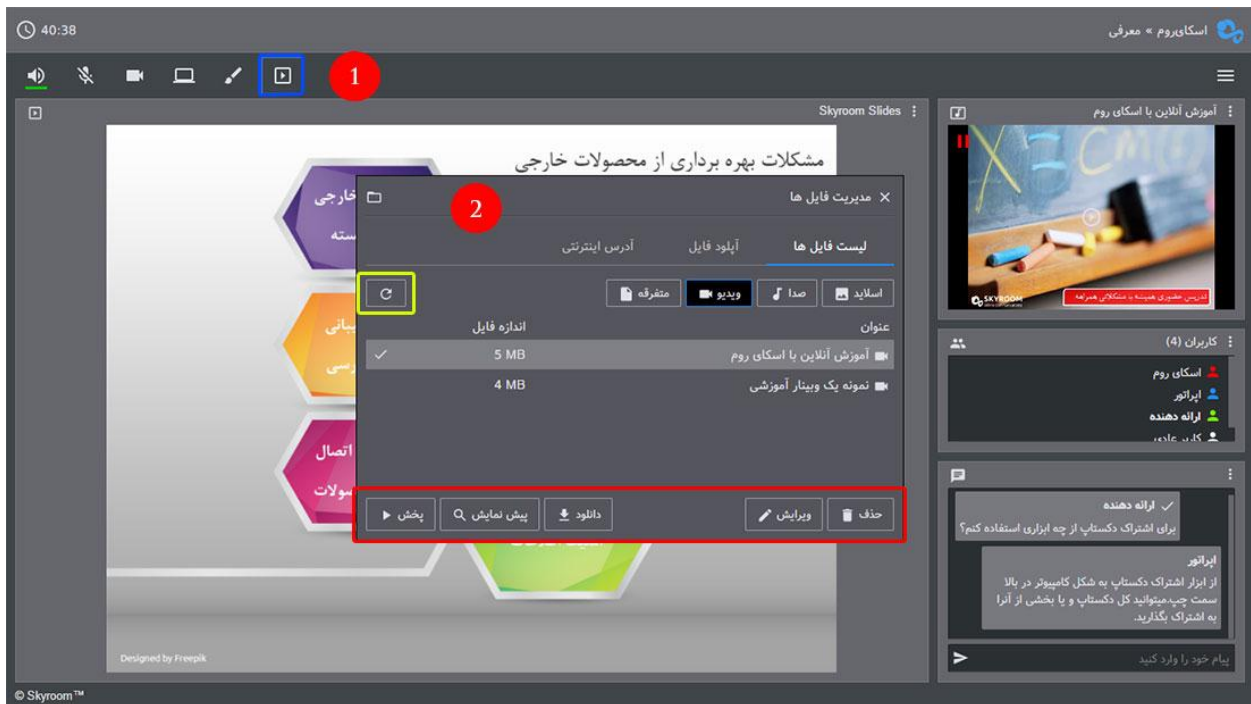
ویرایش : ویرایش عنوان و فعال کردن قابلیت دانلود برای سایر کاربران

دانلود : ذخیره فایل بر روی سیستم شخصی شما

پیش نمایش : مشاهده پیش نمایش فایل انتخابی

پخش : پخش در اتاق بصورت عمومی

تازه سازی : این دگمه با کادر زردرنگ نمایش داده شده است ، زمانی که فایلی را از پنل مدیریت خود آپلود می کنید ، بافشدن این دگمه عمل تازه سازی لیست فایل ها انجام شده و فایل مورد نظر شما نمایش داده می شود.



بارگذاری فایل از داخل اتاق

برای بارگذاری فایل جدید ابتدا وارد اتاق مورد نظر شده و سپس :

۱- روی دکمه "فایل ها" کلیک نمایید.

۲- در پنجره باز شده روی سربرگ "آپلود فایل" کلیک نمایید تا فرم مربوطه نمایش داده شود ، سپس نوع فایل مورد نظر خود را انتخاب کنید.

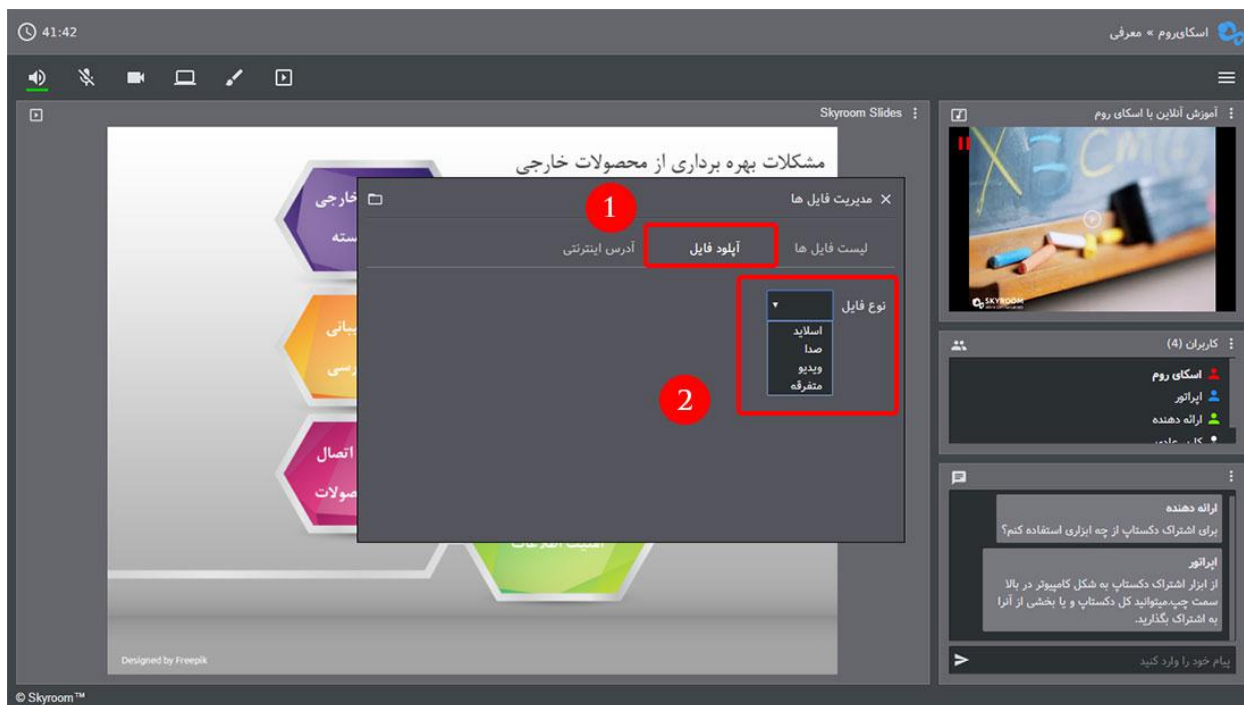
گزینه های آپلود شامل موارد زیر می شود:

اسلاید : فایل های pdf , ppt , pptx , png , jpg , jpeg , zip ,odp جهت ارائه محتوا

صدا : فایل های صوتی با فرمت mp3, wav

ویدیو : فایل های تصویری با فرمت mp4, webm, ogg

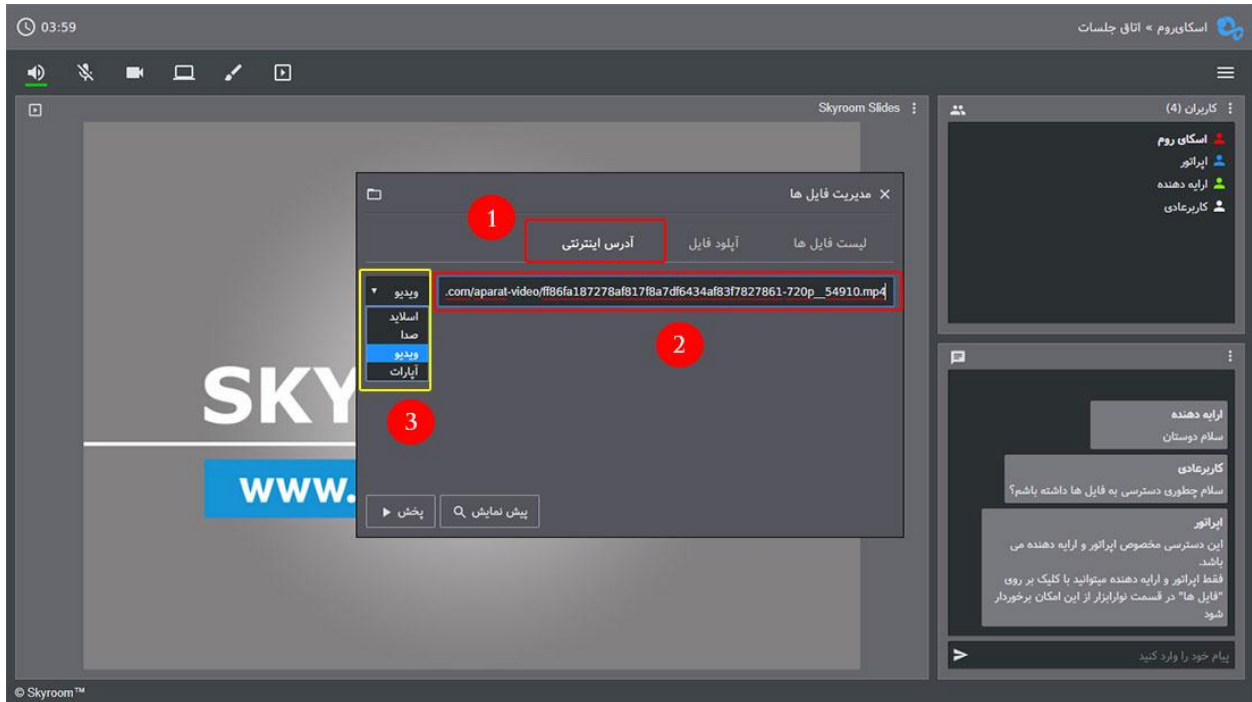
متفرقه : فایل هایی که فقط برای دانلود از سوی کاربران پیش بینی شده است .



نمایش فایل از طریق آدرس اینترنتی

در صورتی که فایل مورد نظر شما (که بصورت فیلم، صدا و یا عکس می باشد) دارای حجمی بالا بوده و یا بصورتیست که نمی توانید آنرا در اتاق بارگذاری کنید، می توانید آدرس اینترنتی آن را در این قسمت وارد کنید و مستقیماً در اتاق نمایش دهید. توجه کنید که آدرس مورد نظر نباید با پسوند **html** و یا پسوند صفحات وب در این قسمت قرار داده شوند. بایستی آدرس مستقیم فایل مورد نظر در این قسمت وارد شود.

مراحل نمایش فایل بصورت زیر می باشد: ۱-باکلیک برروی سربرگ آدرس اینترنتی پنجره آدرس نمایش داده می شود ۲-آدرس مستقیم فایل خود را طبق توضیحات بالا در این قسمت وارد کنید ۳-فرمت فایل مورد نظر خود را انتخاب کنید.



<https://www.skyroom.online/pages/web-app-help/file-management>